

# OZNÁMENÍ O VYHLÁŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Starosta obce Dalovice, Ing. Lukáš Kolovrátek vyhláší výběrové řízení dle §7 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů na obsazení pracovní pozice:

## ÚŘEDNÍK/ÚŘEDNICE OBECNÍHO ÚŘADU AGENDA ROZPOČTU A ÚČETNICTVÍ

Pracovní pozice bude dle platné legislativy zařazena **do platové třídy 9.**

Pracovní poměr se sjednává na **dobu neurčitou**

Místo výkonu práce: **Obecní úřad Dalovice, se sídlem:** Hlavní 82/25, 362 63 Dalovice

Předpokládaný datum nástupu: 01. prosince **2025 nebo dle dohody**

### ▪ **PŘEDPOKLADY PRO VZNIK PRACOVNÍHO POMĚRU ÚŘEDNÍKA:**

Úředníkem se může stát fyzická osoba, která je státním občanem České republiky, občanem jiného státu Evropské unie nebo občanem státu, který je smluvním státem Dohody o Evropském hospodářském prostoru, popřípadě fyzická osoba, která je cizincem a má v České republice povolen trvalý pobyt, dosáhla věku 18 let, je plně svéprávná, je bezúhonná, ovládá český jazyk a splňuje další předpoklady pro výkon správních činností.

### ▪ **POŽADAVKY NA UCHAZEČE:**

- ukončené středoškolské vzdělání, nejlépe s ekonomickým zaměřením
- orientace v oblasti tvorby a čerpání rozpočtu
- obecná orientace v účetnictví (objednávky, fakturace apod.)
- výborné koordinační a organizační schopnosti
- vysoká schopnost učit se a přizpůsobovat se měnícím se podmínkám
- odolnost vůči stresu, časová flexibilita
- strategické, koncepční a analytické myšlení, samostatnost, spolehlivost, pečlivost, systematičnost
- schopnost práce s PC - Excel, Word, PowerPoint, Internet
- osobnostní předpoklady pro práci ve veřejné správě

### ▪ **VÝHODOU JE:**

- praxe ve veřejné správě
- praxe s tvorbou a čerpáním rozpočtu
- zvláštní odborná způsobilost
- znalost světového jazyka
- řidičský průkaz skupiny B (aktivní řidič)

### ▪ **JAKÝM ZPŮSOBEM SE PŘIHLÁSIT DO VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ:**

- osobně v listinné podobě na podatelnu obecního úřadu
- doručením v listinné podobě na adresu: Hlavní 82/25, 362 63 Dalovice
- datovou schránkou: tw7ayyg
- elektronicky na adresu: [podatelna@ou-dalovice.cz](mailto:podatelna@ou-dalovice.cz)

### ▪ **PŘIHLÁŠKA A DOKLADY POTŘEBNÉ PRO ZAŘAZENÍ DO VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ:**

- přihláška musí obsahovat název pracovní pozice, jméno, příjmení a titul, datum a místo narození, státní příslušnost, číslo občanského průkazu nebo čísla dokladu o povolení k trvalému pobytu, pro usnadnění komunikace telefonické spojení a elektronická adresa;
- strukturovaný profesní životopis s údaji o dosavadních zaměstnáních a odborných znalostech a dovednostech;

- prostou kopii výpisu z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce, nebo čestné prohlášení o bezúhonnosti, u cizinců též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem ne starší než 3 měsíce;
  - prostou kopii dokladu o dosaženém vzdělání;
  - v případě přihlášení do několika výběrových řízení současně je nutno podat přihlášku včetně příloh na každé výběrové řízení zvlášť.
- 
- **LHŮTA PRO PODÁNÍ PŘIHLÁŠKY A DOKLADŮ DO VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ:**
  - 31. října 2025 včetně
- 
- **KONTAKTNÍ OSOBY:**  
Ing. Lukáš Kolovrátek, starosta obce  
Zdenka Lodrová, místostarostka obce
- 
- **UCHAZEČ NESE NÁKLADY, KTERÉ MU ÚČASTÍ NA VÝBĚROVÉM ŘÍZENÍ VZNIKLY**
  - **UCHAZEČ PODÁNÍM PŘIHLÁŠKY SOUHLASÍ SE ZPRACOVÁNÍM OSOBNÍCH ÚDAJŮ**

V Dalovicích dne 17. září 2025